

УТВЕРЖДАЮ:

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации

Марышин М.Ю.

(подпись)

« 23 » декабря 20 25 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени В.И.Лыткина» на 2026 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Привести в соответствии с информацией о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации, утвержденную Федеральным законом «Об	Проведение внутреннего аудита соответствия информационных стенов в школе нормативным требованиям. Размещение актуальных документов и информационных материалов о сроке действия государственной	Раз в месяц	Сахоно Алексеевна, заместитель директора.	в соответствии с	
			Январь 2026 г., Сентябрь 2026 г.			

<p>образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ статья 29 (ред. от 14.07.2022 г. № 298 – ФЗ «О внесении изменений»), а также рекомендациями Общественного совета при Минпросвещения России по НОКО (в рамках согласования методических рекомендаций к Единому порядку расчета показателей (с учетом отраслевых особенностей). Протокол заседания Общественного совета при Минпросвещения России по НОКО от 25.11.2019 г. № ОС/7/пр.</p>	<p>аккредитации образовательных программ, порядке оказания образовательных услуг, возможности или невозможности оказания платных услуг, о персональном составе педагогических работников, информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Контроль обновления документов и информации на официальном сайте, на информационных стендах.</p>	<p>1 раз в квартал</p>			
<p>II.</p> <p>2. 2.1. Комфортная зона отдыха (ожидаия), оборудованная соответствующей мебелью;</p> <p>2.2. Наличие и доступность питьевой воды в</p>	<p>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p> <p>Размещение и контроль обновления актуальной информации о созданных в образовательной организации материально - технических условиях, в том числе об имеющихся в соответствии с архитектурными особенностями здания зонах отдыха на официальном сайте, информационных стендах.</p> <p>Не менее 1 раза в квартал</p> <p>Фирсова Танисия Серафимовна, заместитель директора</p>				

помещении организации;	имеющемуся в образовательной организации доступе к питьевой воде, питьевом режиме.	Январь 2026 г. Сентябрь 2026 г.	ежедневно еженедельно соответствии регламентом ежедневно еженедельно соответствии регламентом		
2.3. Соблюдение правил санитарного состояния помещений организации.	Контроль доступности и качества питьевой воды в образовательной организации. Контроль санитарно-гигиенического состояния помещений организации.				

III.

Доступность образовательной деятельности для инвалидов

3. Оборудовать помещения образовательных организаций и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов руководствуясь требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», в частности:	1. Информировать участников образовательных отношений об имеющихся материально-технических условиях. 2. Обновить сведения на информационном сайте об имеющихся материально-технических условиях. 3. Фиксировать и рассматривать обращения участников образовательных отношений по состоянию имеющихся материально-технических условий. 4. Контролировать техническое и санитарное состояние подъездных путей и входных групп.	не реже 1 раза в полугодие январь 2026 г. сентябрь 2026 г.	Кицаева Васильева, директор	Галина	
1. Вход в организацию ровной площадью;		ежедневно еженедельно соответствии	и в с		

пандусом с противоскользящей поверхностью (в том числе с использованием специальных подъемных устройств); кнопкой вызова сопровождающего; входными группами с достаточной шириной для проезда инвалидной коляски;				
2. Специальными парковочными местами с обозначением их наземной разметкой и вертикальным знаком; возможностью посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект;				
3. Противоскользящими ступенями на лестницах; входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске проезда и поворота по ширине и длине помещения; вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации опорными поручнями;				
4. Сменными кресла-колясками в количестве,				

<p>достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов единовременно, но не менее одного;</p> <p>5. Санитарно-гигиеническими помещениями в организации, размещенными в близости (доступности) от основных входов, въездов, коммуникационных узлов организации; кнопкой вызова персонала; шириной дверного прохода и между рядами кабин; опорными поручнями у унитазов и раковин.</p>				
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с иными категориями получателей услуг, в частности:</p> <p>6. Наличие визуально-акустических систем, позволяющих получить информацию одновременно зрительным и звуковым способом; навигационных систем для</p>	<p>1. Информировать участников образовательных отношений об имеющихся материально-технических условиях.</p> <p>2. Обновить сведения на информационных стендах и официальном сайте об имеющихся материально-технических условиях.</p> <p>3. Фиксировать и рассматривать обращения участников образовательных отношений по состоянию имеющихся материально-</p>	<p>не реже 1 раза в полугодие</p> <p>январь 2026 г. сентябрь 2026 г.</p> <p>не реже 1 раза в квартал при получении обращений</p>		

	<p>слабовидящих и незрячих;</p> <p>7. Дублирование надписей, знаками и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне; надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;</p> <p>8. Инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (штатный сотрудник или заключить договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг.</p>	технических условий.				
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.	1. Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного	1. Представить результаты НОКУ коллективу образовательной организации, в том числе в разрезе показателей критерия «Доброжелательность, вежливость	январь 2026 г.	Киваева Галина Васильевна, директор		

<p>взаимодействия работников ООО с потребителями услуг (обучение персонала организации по вопросам этики и деонтологии; ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения)</p>	<p>работников организации».</p> <ol style="list-style-type: none"> Провести тренинги по предотвращению конфликтных ситуаций и соблюдению норм делового этикета. Фиксировать и рассматривать обращения участников образовательных отношений по вопросу нарушения норм профессиональной этики и содействовать разрешению конфликтных ситуаций. Проводить для педагогических и иных работников школы профилактические беседы по соблюдению норм поведения, общения в образовательной организации. 	<p>февраль-март 2026 г.</p> <p>в течение 2026 года, при фиксировании обращений</p> <p>не менее 1 раза в квартал</p>			
<p>2. Организация индивидуальных и групповых консультаций сотрудников ООО с психологом.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Изучить запросы работников образовательной организации на консультации с психологом. Разработать план индивидуальных и групповых консультаций сотрудников образовательной организации с психологом. Провести не менее 3 индивидуальных и групповых консультаций сотрудников образовательной организации с психологом. 	<p>февраль 2026 г.</p> <p>февраль 2026 г.</p> <p>в течение 2026 г.</p>			

Примечание:

Оборудовать помещения МОУ «СОШ №3» и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, руководствуясь требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», в частности:

1. Вход в организацию ровной площадью; пандусом с противоскользящей поверхностью (в том числе с использованием специальных подъемных устройств); кнопкой вызова сопровождающего; входными группами с достаточной шириной для проезда инвалидной коляски;
 2. Специальными парковочными местами с обозначением их наземной разметкой и вертикальным знаком; возможностью посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект;
 3. Противоскользящими ступенями на лестницах; входного вестибюля с учетом предоставления инвалиду в кресле-коляске проезда и поворота по ширине и длине помещения; вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации опорными поручнями;
 4. Сменными кресла-колясками в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов одновременно, но не менее одного;
 5. Санитарно-гигиеническими помещениями в организации, размещенными в близости (доступности) от основных входов, въездов, коммуникационных узлов организации; кнопкой вызова персонала; шириной дверного прохода и между рядами кабин; опорными поручнями у унитазов и раковин.
- не представляется возможным в связи с архитектурными особенностями здания МОУ «СОШ №3» 1962 года постройки.

Требования об обеспечении в организации условий доступности, позволяющим инвалидам получать услуги наравне с иными категориями получателей услуг, в частности: наличие визуально-акустических систем, позволяющих получить информацию одновременно зрительным и звуковым способом; навигационных систем для слабовидящих и незрячих; дублирование надписей, знаками и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне; надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности; инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (штатный сотрудник или заключить договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг, будут включены в Дорожную карту при появлении таких потребителей образовательных услуг в образовательной организации